



ALMA MATER STUDIORUM  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA  
DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA DELLE  
COSTRUZIONI MECCANICHE NUCLEARI  
AERONAUTICHE E DI METALLURGIA - DIEM



Università degli Studi di Perugia

Facoltà di Ingegneria  
Dipartimento di Ingegneria Industriale  
Vai G. Duranti, 93 - 06125 Perugia

**CORSO DI FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO [codice PG12B]**  
**“Il Nuovo Responsabile / Addetto del Servizio di Prevenzione e Protezione”**  
**MODULO DI ISCRIZIONE – PARTE 1**

**DATI OBBLIGATORI PER IL PERFEZIONAMENTO DELL'ISCRIZIONE - SI PREGA DI SCRIVERE IN STAMPATELLO**

**Partecipante**

Cognome											Nome											2° Nome											3° Nome										
Titolo di studio															Cellulare																												
CF Partecipante:															Partita IVA:																												
Indirizzo di residenza:					Via					n°					CAP					Città					Prov.																		
Telefono					FAX					e-mail																																	

**Soggetto pagante** *Compilare solo se diverso dal partecipante*

Denominazione																													
CF Sog. Pagante:															Partita IVA:														
Via					n°					CAP					Città					Prov.									
Telefono					FAX					e-mail																			

**Indirizzo di spedizione dell'Attestato**

Dando atto che l'Attestato sarà stampato in copia unica, autenticato dal timbro del Dipartimento di Ingegneria Industriale, si chiede nel caso in cui venga spedito per raccomandata AR di inviarlo a:

Indirizzo del Partecipante					<input type="checkbox"/>	Indirizzo del Soggetto Pagante					<input type="checkbox"/>	Altro intestato a :														
Via					n°					CAP					Città					Prov.						

**Specifica dei moduli / unità formative cui si chiede di partecipare**

[Si prega di barrare le opportune caselle, DOPO aver consultato l'Agenzia di Perugia - tel. 0742.677.328]

**Modulo A** [Formazione di base RSPP-ASPP – 28 ore]

<b>Calendario lezioni come pubblicato sul sito <a href="http://www.corsi-sicurezza.it">www.corsi-sicurezza.it</a></b>	<b>Contributo + iva</b> <input type="checkbox"/> € 600,00
---	--

**Modulo B / Aggiornamento completo:** formazione tecnica / aggiornamento sui rischi specifici con Project Work

Modulo B (RSPP - ASPP)			Contributo + iva	Unità formative e date
Macrosettore 1 (Agricoltura)	36 ore	Formazione tecnica + Pro. Work	<input type="checkbox"/> € 850,00	Le lezioni da frequentare sono elencate nella tabella <b>UNITÀ FORMATIVE</b> a pagina 2.  Il <b>project work</b> è una esercitazione obbligatoria che integra il corso, per la quale il partecipante deve impegnare almeno 12 ore extra lezione.
Macrosettore 2 (Pesca)	36 ore	Formazione tecnica + Pro. Work	<input type="checkbox"/> € 850,00	
Macrosettore 3 (Costruzioni, cave)	60 ore	Formazione tecnica + Pro. Work + 3 seminari	<input type="checkbox"/> € 1.250,00	
Macrosettore 4 (Industrie varie)	48 ore	Formazione tecnica + Pro. Work + 1 seminario	<input type="checkbox"/> € 1.000,00	
Macrosettore 5 (Raffinerie, Chimica, ecc.)	68 ore	Formazione tecnica + Pro. Work + 4 seminari	<input type="checkbox"/> € 1.400,00	
Macrosettore 6 (Commercio-Artigianato)	24 ore	UFB1 + UFB2 + UFB4 + UFB5 + UFB6 + UFB7 + Pro. Work	<input type="checkbox"/> € 650,00	
Macrosettore 7 (Sanità-Servizi sociali)	60 ore	Formazione tecnica + Pro. Work + 3 seminari	<input type="checkbox"/> € 1.250,00	
Macrosettore 8 (Pub. Amm. - Istruzione)	24 ore	UFB1 + UFB2 + UFB4 + UFB5 + UFB6 + UFB7 + Pro. Work	<input type="checkbox"/> € 650,00	
Macrosettore 9 (Alberghi, ristoranti, servizi)	12 ore	UFB1 + UFB2 + UFB7 + Pro. Work	<input type="checkbox"/> € 350,00	
<b>Aggiornamento completo (RSPP - ASPP)</b>				Il costo del <b>project work</b> è incluso.
Aggiorn. RSPP – Macrosettori 1, 2, 6, 8, 9	40 ore	Da tabella di pagina 2 fino al raggiungimento del monte ore previsto. Il project work, con verifica del lavoro, può valere 12 ore	<input type="checkbox"/> € 900,00	
Aggiorn. RSPP – Macrosettori 3, 4, 5, 7	60 ore		<input type="checkbox"/> € 1.250,00	
Aggiorn. ASPP – Macrosettori: TUTTI	28 ore		<input type="checkbox"/> € 700,00	



ALMA MATER STUDIORUM  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA  
DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA DELLE  
COSTRUZIONI MECCANICHE NUCLEARI  
AERONAUTICHE E DI METALLURGIA - DIEM



Università degli Studi di Perugia

Facoltà di Ingegneria  
Dipartimento di Ingegneria Industriale  
Vai G. Duranti, 93 - 06125 Perugia

**CORSO DI FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO [codice PG12B]**  
**“Il Nuovo Responsabile / Addetto del Servizio di Prevenzione e Protezione”**  
**MODULO DI ISCRIZIONE – PARTE 1 / SEGUE**

**Iscrizione contemporanea per un secondo macrosettore - SI PREGA DI CONTATTARE L'AGENZIA**

È possibile, sviluppando un secondo PW, sostenere, nella stessa sessione d'esame, la verifica di qualificazione per un secondo macrosettore (ms) o per l'aggiornamento in un secondo gruppo di macrosettori (gm), purché di durata minore rispetto al primo. Si può anche iscriversi contemporaneamente ad un modulo B e a un Aggiornamento. Il contributo richiesto per la seconda iscrizione è riportato di seguito. BARRARE LA CASELLA DI INTERESSE

	Modulo B macrosettore 1	Modulo B macrosettore 2	Modulo B macrosettore 3	Modulo B macrosettore 4	Modulo B macrosettore 5	Modulo B macrosettore 6	Modulo B macrosettore 7	Modulo B macrosettore 8	Modulo B macrosettore 9	Agg. 40 ore	Agg. 60 ore
Contributo + iva	<input type="checkbox"/> € 425,00	<input type="checkbox"/> € 425,00	<input type="checkbox"/> € 625,00	<input type="checkbox"/> € 500,00	<input type="checkbox"/> € 700,00	<input type="checkbox"/> € 325,00	<input type="checkbox"/> € 625,00	<input type="checkbox"/> € 325,00	<input type="checkbox"/> € 250,00	<input type="checkbox"/> € 450,00	<input type="checkbox"/> € 625,00

**N. B.:** il project work è obbligatorio anche per il secondo macrosettore e verranno entrambi discussi in sede d'esame.

**Aggiornamento “frazionato” N. B.:** è compito del partecipante scegliere le unità formative di interesse

Le seguenti unità formative sono l'articolazione del Modulo B o del corso di Aggiornamento completo; le unità formative possono inoltre essere frequentate separatamente per soddisfare esigenze di **aggiornamento frazionato** sia per **RSPP** che per **Coordinatori per la Sicurezza**.

UNITÀ FORMATIVE		A-RSPP	CS	Calendario lezioni come pubblicato su www.corsi-sicurezza.it
UFB01	Discussione di un modello integrato di documento per la valutazione dei rischi ( 4 ore )	<input type="checkbox"/>		
UFB02	Valutazione del rischio: luoghi di lavoro, videoterminali, microclima, illuminazione, caduta dall'alto e stress lavoro-correlato ( 4 ore )	<input type="checkbox"/>		
UFB03	Valutazione del rischio: biologico, chimico, cancerogeno e mutageno ( 4 ore )	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
UFB04	Valutazione del rischio: elettrico, esplosione ed incendio ( 4 ore )	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
UFB05	Valutazione del rischio: campi elettromagnetici, radiazioni ottiche artificiali, rumore e vibrazioni ( 4 ore )	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
UFB06	Valutazione del rischio: rischi meccanici, movimentazione merci, movimentazione manuale dei carichi, DPI e rischi interferenziali (	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
UFB07	Audit del documento di valutazione dei rischi ( 4 ore )	<input type="checkbox"/>		
UFS33	Casi di processi penali RSPP ( 8 ore )	<input type="checkbox"/>		
UFS34	VR rischio chimico-biologico ( 8 ore )	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
UFS35	DPI: Come sceglierli e come farli utilizzare ( 8 ore )	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
UFS05	Salute, sicurezza, lavoro e responsabilità amministrativa ( D.Lgs. 231/01) Parte1. Dalla VR ai sistemi di gestione salute e sicurezza	<input type="checkbox"/>		
UFS36	Impianti termici civili	<input type="checkbox"/>		
UFC1-1	Organizzazione sistemi di gestione (dalla valutazione del rischio al sistema di gestione) ( 4 ore )	<input type="checkbox"/>		
UFC1-2	Organizzazione sistemi di gestione (linee guida Uni INAIL e OHSAS 18000) ( 4 ore )	<input type="checkbox"/>		
UFC2	Sistema relazioni e comunicazione. Ruoli aziendali e rapporti con RLS ( 4 ore )	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
UFC3	Rischi di natura ergonomica e psicosociale e stress lavoro-correlato ( 4 ore )	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
UFC4-1	Ruolo dell'informazione e della formazione (parte 1) ( 4 ore )	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
UFC4-2	Ruolo dell'informazione e della formazione (parte 2) ( 4 ore )	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/>		

Costo per unità formativa UFB ed UFC: **€ 120,00 + iva**

Costo per unità formativa seminariale UFS: 4 ore **€ 150,00 + iva** – 8 ore **€ 250,00 + iva**

Costo per attestato aggiuntivo **Aggiornamento CS. : € 50,00 + iva** ( per ogni UF)

€ \_\_\_\_\_,00 +

**Totale contributo: iva**

(\*) Nota: questa parte di tabella serve a chi è iscritto al modulo B o ad un corso di aggiornamento completo per determinare le unità formative da frequentare.

Facciamo presente che la frequenza è obbligatoria per le lezioni **UFB1** e **UFB7**.

**Modulo C** [Formazione gestionale – relazionale per RSPP – 24 ore]

<b>Calendario lezioni come pubblicato sul sito <a href="http://www.corsi-sicurezza.it">www.corsi-sicurezza.it</a></b>	<b>Contributo, + iva</b> <input type="checkbox"/> € 500,00
---	---

**Corso DdL** [Formazione Datori di Lavoro – 16 ore – DM 16.1.1997]

<b>Calendario lezioni come pubblicato sul sito <a href="http://www.corsi-sicurezza.it">www.corsi-sicurezza.it</a></b>	<b>Contributo, + iva</b> <input type="checkbox"/> € 400,00
---	---

**Corso RLS** [Formazione Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza – 32 ore – DM 16.1.1997]

<b>Calendario lezioni come pubblicato sul sito <a href="http://www.corsi-sicurezza.it">www.corsi-sicurezza.it</a></b>	<b>Contributo, + iva</b> <input type="checkbox"/> € 650,00
---	---

**Aggiornamento RLS** [Aggiornamento Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza – Art. 37 D. Lgs. 81/08 ]

Aggiornamento 4h	<input type="checkbox"/>	Indicare codice lezioni	<input type="checkbox"/> € 120,00	<b>Calendario lezioni come pubblicato sul sito <a href="http://www.corsi-sicurezza.it">www.corsi-sicurezza.it</a></b>
Aggiornamento 8h	<input type="checkbox"/>	Indicare codice lezioni	<input type="checkbox"/> € 240,00	



ALMA MATER STUDIORUM  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA  
DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA DELLE  
COSTRUZIONI MECCANICHE NUCLEARI  
AERONAUTICHE E DI METALLURGIA - DIEM



Università degli Studi di Perugia

Facoltà di Ingegneria  
Dipartimento di Ingegneria Industriale  
Vai G. Duranti, 93 - 06125 Perugia

**CORSO DI FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO [codice PG12B ]**  
**“Il Nuovo Responsabile / Addetto del Servizio di Prevenzione e Protezione”**  
**MODULO DI ISCRIZIONE – PARTE 2**

**Contributo complessivo di partecipazione**

Contributo da versare, come risultante dopo la verifica eseguita con l'agenzia di Perugia (tel. 0742.677.328), in base alla PARTE 1 del modulo:

<b>Eventuale sconto per studenti universitari o laureati da meno di un anno</b>	<b>50%</b>	Imp. Scontato: _____
<b>Eventuale sconto per soci ACTAS ( cumulabile con 2)</b>	<b>5%</b>	Imp. Scontato: _____
<b>Altri sconti eventuali</b>		Imp. Scontato: _____
<b>Iva al 21% se dovuta</b> <b>(IVA non dovuta da Enti Pubblici – D.P.R. 633/72 art.10 )</b>	<b>Imponibile soggetto a iva: € _____</b>	
	<b>IVA € _____</b>	
	<b>Totale da versare € _____</b>	

**Luogo di svolgimento : DecoHotel - Via del pastificio n.8 - 06135 Ponte San Giovanni - Perugia**  
**Tel. e Fax +39.075.5990950/5990970 - info@decohotel.it sito: http://www.decohotel.it**

**Modalità di pagamento**

Il versamento della quota di iscrizione deve essere **CONTESTUALE** all'invio dei moduli e da farsi

**ESCLUSIVAMENTE con bonifico bancario**

c/c IBAN: IT 27V 08871 21700 00000002636

intestato a "Integra Srl" c/o BCC Spello e Bettona Ag. n. 1 di Foligno PG

(**indicando nella causale "partecipazione di (Nome) (Cognome) al corso RSPP cod. PG12B )**)

**CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

L'iscrizione si intende perfezionata solo con l'invio di copia del bonifico di versamento della quota di iscrizione dovuta.

Project work. Il Partecipante deve provvedere autonomamente ad accordarsi con la/e organizzazione/i dove intende svolgere la/e esercitazione/i.

Verifica di apprendimento e attestato. In ogni modulo del corso a cui ci si è iscritti è prevista una verifica dell'apprendimento, superata la quale al Partecipante viene rilasciato un attestato di frequenza e di superamento del modulo.

Per accedere alla verifica di apprendimento, il Partecipante deve frequentare almeno il 90% del monte-ore di lezioni previste per il relativo modulo.

I materiali didattici sono forniti su CD-ROM o tramite accesso web riservato. Pernottamenti, pasti e pause caffè sono esclusi dalle quote d'iscrizione.

Annullamento. Nel caso in cui, per problemi organizzativi o eventi non prevedibili, sia necessario annullare il corso, viene inviata disdetta 5 giorni prima della data di inizio del corso stesso e restituita tempestivamente la quota versata. Null'altro è dovuto all'iscritto per l'annullamento del corso.

Rinuncia. In caso di rinuncia del Partecipante dopo l'adesione, la disdetta scritta deve pervenire alla "Segreteria informativa e amministrativa generale" entro 30 giorni dalla data di inizio del corso/1° modulo cui si è iscritti per non incorrere in penali. PENALI: se la disdetta perviene fra il 29° e il 15° giorno dall'avvio del corso/1° modulo cui si è iscritti è trattenuto il 25% della quota di iscrizione; se la disdetta perviene fra il 14° e il 5° giorno dall'avvio del corso/1° modulo cui si è iscritti viene trattenuto il 50% della quota di iscrizione; oltre tale limite è trattenuto il 100% della quota di iscrizione.

Penale " quota di cambio "

Per il cambio iter formativo dopo l'iscrizione è prevista una " quota di cambio " pari ad € 50.00+iva. Per cambio non si intende l'iscrizione ad un ulteriore modulo/unità formativa.. L'eventuale applicazione della penale viene valutata dalla segreteria organizzativa.

Informativa e consenso privacy. I dati personali e aziendali sono utilizzati esclusivamente per la gestione delle attività amministrative inerenti e conseguenti al corso. Titolare del trattamento dei dati è Integra srl (www.integra.go.it). Con l'adesione si dà il consenso al trattamento dei dati personali, secondo le modalità di cui al D. Lgs. 196/03.

**Al fine degli eventuali esoneri,** il Partecipante **dichiara** inoltre, sotto la Sua personale ed esclusiva responsabilità, viste le Tabelle **A<sub>4</sub>** e **A<sub>5</sub>** dell'Accordo del 26-01-2006 (riportate rispettivamente come Tab. 1 e Tab. 2 nel documento "Informazioni generali e piano del corso"):

**Di essere esonerato dalla frequenza del modulo A:**

**Di essere esonerato dalla frequenza del modulo B** secondo le norme dell'Accordo 26-01-2006 e 5-10-2006 e pertanto di potersi iscrivere al corso di Aggiornamento

Con l'iscrizione il Partecipante e la Sua organizzazione **DICHIARANO** di aver letto attentamente, di aver compreso e di accettare integralmente il contenuto del documento "**Informazioni Generali e Piano del Corso**" pubblicato sul sito [www.corsi-sicurezza.it](http://www.corsi-sicurezza.it) o ricevuto dall'Agenzia Territoriale UNITAMENTE alle "**Condizioni di partecipazione**" indicate nel presente "MODULO DI ISCRIZIONE.

**La veridicità delle informazioni fornite e delle dichiarazioni rese dai Partecipanti rientra nella loro esclusiva responsabilità.**

**VISIBILITÀ DEL PERCORSO FORMATIVO** - Infine, ai sensi della normativa sulla tutela dei dati personali, autorizzo la **pubblicazione gratuita** del mio Nome, Cognome e corsi frequentati nel sito [www.corsi-sicurezza.it](http://www.corsi-sicurezza.it).  **Si**  **No**

Data \_\_\_ - \_\_\_ -200\_\_\_ Timbro soggetto pagante \_\_\_\_\_ Firma leggibile Partecipante \_\_\_\_\_



**Segreteria informativa generale**

Associazione ACTAS – [www.actas.it](http://www.actas.it) – [www.corsi-sicurezza.it](http://www.corsi-sicurezza.it) – [info@corsi-sicurezza.it](mailto:info@corsi-sicurezza.it)

**Agenzia ACTAS di Perugia – per iscrizioni alla sessione di corsi PG12B**

**Integra S.r.l. (Alessia Gubbini) – Tel 0742.677.328 - Fax 0742.393.000 – [perugia@corsi-sicurezza.it](mailto:perugia@corsi-sicurezza.it)**

- Inviare al **FAX** → → **0742-393.000**, i seguenti documenti: *oppure*
- Scannerizzare e inviare all'indirizzo **E-MAIL** → → [perugia@corsi-sicurezza.it](mailto:perugia@corsi-sicurezza.it) i seguenti documenti:
  - "Modulo di Iscrizione – Parte 1 e Parte 2"
  - Ricevuta del bonifico bancario di versamento del contributo complessivo di partecipazione

**Solamente con l'invio di tutti i documenti l'iscrizione si intenderà confermata.**