



CORSO DI FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO [codice **BO12A**]

"Il Nuovo Responsabile / Addetto del Servizio di Prevenzione e Protezione"

MODULO DI ISCRIZIONE – Parte 1

DATI OBBLIGATORI PER IL PERFEZIONAMENTO DELL'ISCRIZIONE - SI PREGA DI SCRIVERE IN STAMPATELLO

Partecipante

Cognome		Nome		2° Nome		3° Nome	
Titolo di studio						Cellulare	
CF Partecipante:				Partita IVA:			
Indirizzo residenza:		Via		n°		Città	
Prov	CAP	Tel.	Fax	email			

Soggetto pagante *Compilare solo se diverso dal partecipante*

Denominazione							
CF Sog. Pagante:				Partita IVA:			
Via		n°		Città			
Prov	CAP	Tel	Fax	email			

Indirizzo di spedizione dell'Attestato

Dando atto che l'Attestato sarà stampato in copia unica, autenticato dal timbro del Dipartimento DIEM (Facoltà di Ingegneria Università di Bologna), si chiede nel caso in cui venga spedito per raccomandata AR di inviarlo a:

Indirizzo del Partecipante		<input type="checkbox"/>	Indirizzo del Soggetto Pagante		<input type="checkbox"/>	Altro intestato a :	
Via	n°	Città	Prov	CAP			

Specifica dei moduli / unità formative cui si chiede di partecipare

[Si prega di barrare le opportune caselle, DOPO aver consultato la segreteria del corso - tel.051.298.9035]

Modulo A [Formazione di base RSPP-ASPP – 28 ore]

Calendario lezioni come pubblicato sul sito www.sicureco.com e www.corsi-sicurezza.it	Contributo + iva <input type="checkbox"/> € 600,00
--	--

Modulo B / Aggiornamento completo: formazione tecnica / aggiornamento sui rischi specifici con Project Work

Modulo B (RSPP - ASPP)			Contributo + iva	Unità formative e date
Macrosettore 1 (Agricoltura)	36 ore	Formazione Base (UFB da 1 a 7) + Pro. Work	<input type="checkbox"/> € 850,00	Le lezioni da frequentare sono elencate nella tabella UNITÀ FORMATIVE a pagina 2. Il project work è una esercitazione obbligatoria che integra il corso, per la quale il partecipante deve impegnare almeno 12 ore extra lezione. Il costo del project work è incluso.
Macrosettore 2 (Pesca)	36 ore	Formazione Base (UFB da 1 a 7) + Pro. Work	<input type="checkbox"/> € 850,00	
Macrosettore 3 (Costruzioni, cave)	60 ore	Formazione Base (UFB da 1 a 7) + Pro. Work + 3 seminari (UFS)	<input type="checkbox"/> € 1.250,00	
Macrosettore 4 (Industrie varie)	48 ore	Formazione Base (UFB da 1 a 7) + Pro. Work + 1 seminario (UFS)	<input type="checkbox"/> € 1.000,00	
Macrosettore 5 (Raffinerie, Chimica, ecc.)	68 ore	Formazione Base (UFB da 1 a 7) + Pro. Work + 4 seminari (UFS)	<input type="checkbox"/> € 1.400,00	
Macrosettore 6 (Commercio-Artigianato)	24 ore	UFB1 + UFB2 + UFB4 + UFB5 + UFB6 +UFB7 + Pro. Work	<input type="checkbox"/> € 650,00	
Macrosettore 7 (Sanità-Servizi sociali)	60 ore	Formazione Base (UFB da 1 a 7) + Pro. Work + 3 seminari (UFS)	<input type="checkbox"/> € 1.250,00	
Macrosettore 8 (Pub. Amm. - Istruzione)	24 ore	UFB1 + UFB2 + UFB4 + UFB5 + UFB6 +UFB7 + Pro. Work	<input type="checkbox"/> € 650,00	
Macrosettore 9 (Alberghi, ristoranti, servizi)	12 ore	UFB1 + UFB2 + UFB7 + Pro. Work	<input type="checkbox"/> € 350,00	
Aggiornamento completo (RSPP - ASPP)				
Aggiorn. RSPP – Macrosettori 1, 2, 6, 8, 9	40 ore	Da tabella di pagina 2 fino al raggiungimento del monte ore previsto. Il project work, con verifica del lavoro, può valere 12 ore	<input type="checkbox"/> € 900,00	
Aggiorn. RSPP – Macrosettori 3, 4, 5, 7	60 ore		<input type="checkbox"/> € 1.250,00	
Aggiorn. ASPP – Macrosettori: TUTTI	28 ore		<input type="checkbox"/> € 700,00	



CORSO DI FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO [codice **BO12A**]

“Il Nuovo Responsabile / Addetto del Servizio di Prevenzione e Protezione”

MODULO DI ISCRIZIONE – Parte 2

Contributo complessivo di partecipazione

Contributo da versare, come risultante dopo la verifica eseguita con la segreteria di Bologna (tel. **051.298.9035**), in base alla PARTE 1 del modulo:

1. Totale (IVA esclusa) al lordo di eventuali sconti	Euro _____
2. Totale (IVA esclusa) al netto degli sconti (come da preventivo del _____)	Euro _____
Iva al 21% se dovuta (IVA non dovuta da Enti Pubblici – D.P.R. 633/72 art.10)	IVA Euro _____
	Totale da versare Euro _____

Luogo di svolgimento : [Bologna e/o provincia](#)

Modalità di pagamento

Il versamento della quota di iscrizione deve essere **CONTESTUALE** all'invio dei moduli e da farsi **ESCLUSIVAMENTE** con **bonifico bancario** c/c IBAN: **IT30 S088 8302 401C C016 0033 589 intestato a “Sicureco.com Srl”** c/o Banca di Bologna filiale centro storico (**indicando nella causale “partecipazione di (Nome) (Cognome) al corso RSPP cod. BO12A**)

PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI: in ottemperanza a quanto disposto dalle Leggi 136/2010 e 217/2010 relative alla tracciabilità dei flussi finanziari, la Pubblica Amministrazione è invitata ad indicare il codice **CIG** all'atto di iscrizione e nella causale di bonifico che dovrà essere effettuato sul conto corrente sopra indicato e dedicato, in via non esclusiva, alle commesse pubbliche. All'atto dell'effettivo accredito, si invierà la fattura riportante il codice **CIG**.

Condizioni di partecipazione

L'iscrizione si intende perfezionata solo con l'invio di copia del bonifico di versamento della quota di iscrizione dovuta.

Project work. Il Partecipante deve provvedere autonomamente ad accordarsi con la/e organizzazione/i dove intende svolgere la/e esercitazione/i.

Verifica di apprendimento e attestato. In ogni modulo del corso a cui ci si è iscritti è prevista una verifica dell'apprendimento, superata la quale al Partecipante viene rilasciato un attestato di frequenza e di superamento del modulo.

Per accedere alla verifica di apprendimento, il Partecipante deve frequentare almeno il 90% del monte-ore di lezioni previste per il relativo modulo.

I materiali didattici sono forniti su CD-ROM o tramite accesso web riservato. Pernottamenti, pasti e pause caffè sono esclusi dalle quote d'iscrizione.

Annullamento. Nel caso in cui, per problemi organizzativi o eventi non prevedibili, sia necessario annullare il corso, SICURECO.COM SRL si riserva il diritto di annullare o modificare la data di svolgimento di un corso in qualsiasi momento dandone comunicazione scritta o telefonica al Cliente. I corrispettivi eventualmente già percepiti da SICURECO.COM SRL verranno restituiti o trasferiti come pagamento anticipato nel caso di nuove iscrizioni in altre date.

Rinuncia. In caso di rinuncia del Partecipante dopo l'adesione, la disdetta scritta deve pervenire alla “Segreteria informativa e amministrativa generale” entro 20 giorni dalla data di inizio del corso/1° modulo cui si è iscritti per non incorrere in penali. PENALI: se la disdetta perviene fra il 19° e il 10° giorno dall'avvio del corso/1° modulo cui si è iscritti è trattenuto il 25% della quota di iscrizione; se la disdetta perviene fra il 9° e il 5° giorno dall'avvio del corso/1° modulo cui si è iscritti viene trattenuto il 50% della quota di iscrizione; oltre tale limite è trattenuto il 100% della quota di iscrizione. La richiesta di spostamento ad altro corso/modulo o Unità Formativa può essere soddisfatta senza penali se perfezionata all'interno della stessa edizione ed entro 10 giorni dall'inizio degli stessi.

Informativa e consenso privacy. I dati personali e aziendali sono utilizzati esclusivamente per la gestione delle attività amministrative inerenti e conseguenti al corso. Titolare del trattamento dei dati è Sicureco.com srl (www.sicureco.com). Con l'adesione si dà il consenso al trattamento dei dati personali, secondo le modalità di cui al D. Lgs. 196/03.

Al fine degli eventuali esoneri, il Partecipante **dichiara** inoltre, sotto la Sua personale ed esclusiva responsabilità, viste le Tabelle **A₄** e **A₅** dell'Accordo del 26-01-2006 (riportate rispettivamente come Tab. 2 e Tab. 3 nel documento “**Informativa e specifiche del Corso**”):

Di essere esonerato dalla frequenza del modulo **A**;

Di essere esonerato dalla frequenza del modulo **B** secondo le norme dell'Accordo 26-01-2006 e 5-10-2006 e pertanto di potersi iscrivere al corso di Aggiornamento

Con l'iscrizione il Partecipante e la Sua organizzazione **DICHIARANO** di aver letto attentamente, di aver compreso e di accettare integralmente il contenuto del documento “**Informativa e specifiche del Corso**” pubblicato sul sito www.sicureco.com o ricevuto dalla segreteria del corso UNITAMENTE alle “**Condizioni di partecipazione**” indicate nel presente “MODULO DI ISCRIZIONE”.

La veridicità delle informazioni fornite e delle dichiarazioni rese dai Partecipanti rientra nella loro esclusiva responsabilità.

VISIBILITÀ DEL PERCORSO FORMATIVO - Infine, ai sensi della normativa sulla tutela dei dati personali, autorizzo la **pubblicazione gratuita** del mio Nome, Cognome e corsi frequentati nel sito www.corsi-sicurezza.it. **Si** **No**

Nel caso di iscrizione al corso RLS (32 ore): si dichiara di aver verificato che non esiste un Organismo Paritetico, relativamente al settore e al territorio nel quale si svolge l'attività del Datore di Lavoro committente del corso, con il quale collaborare nella formazione del RLS ai sensi dell'art. 37 comma 12

Data ___-___-200__ Timbro soggetto pagante _____ Firma leggibile Partecipante _____

Segreteria informativa e amministrativa generale

Sicureco.com S.r.l. (Catia Giovannini) – Tel 051.298.9035 - Fax 051.7456.884 – corsi@sicureco.com

- Inviare al **FAX** → → **051.7456.884**, i seguenti documenti: *oppure*
- Scannerizzare e inviare all'indirizzo **E-MAIL** → → **corsi@sicureco.com** i seguenti documenti:
 - “Modulo di Iscrizione – **Parte 1 e Parte 2**” (3 pagine)
 - Ricevuta del bonifico bancario di versamento del contributo complessivo di partecipazione

Solamente con l'invio di tutti i documenti l'iscrizione si intenderà confermata.